

*Правила внутреннего распорядка учащихся  
МОУ Лицей №1 города Ачинска Красноярского края*

---

СОГЛАСОВАНО  
с Родительским комитетом  
МОУ Лицей №1,  
Протокол №1 от 12 декабря 2013г.

с Советом учащихся  
МОУ Лицей №1,  
протокол №6 от 11 декабря 2013г.

с педагогическим советом  
МОУ Лицей №1,  
протокол №9 2 декабря 2013г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МОУ Лицей №1  
от 20 декабря 2013г.  
№ 329-д

от 20 июня 2022г.  
№ 187-д



**Правила внутреннего распорядка учащихся  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Лицей №1» города Ачинска Красноярского края  
(с изменениями от 20.06.2022г.)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава МОУ Лицей №1 г. Ачинска, с учетом мнения Совета учащихся, Родительского комитета и педагогического совета муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» (далее - Лицей)

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами Лицея, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеем и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми педагогическими работниками, учащимися лицея и их родителями (законными представителями).

**2. Возникновение, изменение и прекращение  
образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора лицея о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В Лицей принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории муниципального образования город Ачинск и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, в соответствии с закрепленным учредителем микроучастком.

2.4. Более подробно процедура приема учащихся в Лицей оговорена в отдельном локальном нормативном акте, который утверждается в установленном порядке и является неотъемлемой частью Устава Лицея.

2.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Лицея.

2.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

2.7. Основание для изменения образовательных отношений является приказ директора Лицея.

2.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Лицея:

2.8.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.8.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе лицея в случае применения к учащемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

2.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Лицеем.

2.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются со дня его отчисления.

2.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю лично дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному Лицеем.

### **3. Режим образовательного процесса**

3.1. В Лицее используется четвертная (для учащихся 1-9 классов) и полугодовая (для учащихся 10-11 классов) организация образовательного

процесса. Распределение учебного и каникулярного периодов в течение учебного года регламентируется в начале каждого учебного года календарным учебным графиком, утвержденным директором лицея.

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Лицея.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-ой учебной четверти и летних каникул определяются с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 08 часов 00 минут.

3.5. Учащиеся должны приходить в МОУ Лицей №1 не позднее 07 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.6. Для 5-11-х классов на основании календарного учебного графика устанавливается пяти- или шестидневная учебная неделя. В 1-4-х классах пятидневная учебная неделя.

3.7. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил.

3.8. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

3.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий режим занятий: 1-2 четверти – 35 минут, 3-4 четверти – 40 минут. В середине учебного дня (после 2-го урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.10. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут. Для получения горячего питания учащимися предусмотрены две перемены продолжительностью по 20 минут, одна перемена продолжительностью 15 минут.

3.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором Лицея.

3.12. По согласованию с родителями обучающихся, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся в течение летних каникул для учащихся 6-11 классов организуется летняя пришкольная трудовая практика (2 часа в день (в т.ч. один 15-минутный перерыв) – для учащихся будущих 6-8-х классов, 3 часа в день (в т.ч. два 15-минутных перерыва) – для учащихся будущих 9-11-х классов), предусматривающая работу по благоустройству территории лицея и подготовку учебных кабинетов лицея к учебному году. Летняя пришкольная трудовая практика организуется в соответствии с локальным нормативным актом Лицея, определяющим порядок посещения учащимися 1-11-х классов, не предусмотренных учебным планом Лицея.

Для организации летней пришкольной трудовой практики приказом директора лицея утверждается график: на каждый класс по 5 рабочих дней в период с 1 июня по 31 августа. При отсутствии возможности пройти летнюю пришкольную трудовую практику по графику вместе со своими классными коллективами, обучающиеся проходят ее в другой, удобный для них период, по заявлению родителей (законных представителей) учащегося на имя директора Лицея.

#### **4. Права, обязанности и ответственность учащихся**

##### 4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставления им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Лицеem, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеem;

4.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых предметов, преподаваемых в Лицеe, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

4.1.7. зачет результатов освоения или предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.10. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.13. участие в управлении Лицеem в порядке, установленном уставом и соответствующим локальным нормативным актом Лицея;

4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицеe;

4.1.15. обжалование локальных нормативных актов лицея в установленном законодательством порядке;

4.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, другой учебной базой Лицея;

4.1.17. пользование в установленном порядке объектами инфраструктуры Лицея;

4.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая занятия в объединениях дополнительного образования, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.20. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеем, под руководством педагогических работников Лицея, а также преподавательского состава образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования и (или) научных работников научных организаций;

4.1.21. публикацию своих работ в изданиях лицея на бесплатной основе;

4.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, исследовательской, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.5.1. настоящих Правил;

4.1.23. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.24. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим локальным актом;

4.1.25. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды. Более подробно информация о внешнем виде учащихся в Лицей оговорена в отдельном локальном нормативном акте, который утверждается в установленном порядке;

4.1.26. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### 4.2. Учащиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам в сроки, определяемые Лицеем;

4.2.3. выполнять требования Устава Лицея, настоящих Правил и иных нормативных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятий, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого стали учащиеся;

4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.2.7. дорожить честью Лицея, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу Лицея;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Лицее;

4.2.10. иметь опрятный и ухоженный вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы, одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.14. соблюдать пропускной режим.

#### 4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в Лицее и на его территории оружие (имитацию оружия), спиртные напитки, энергетические напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс; приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.2. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.3. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.4. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников Лицея, имущества лицея и т.п.

4.3.5. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.4. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся лицея могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителям (законным представителям) учащегося;

- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение Почетной грамотой и (или дипломом);
- награждение ценным подарком;
- награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (для учащихся 3-4, 5-8, 10-х классов);
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» (для учащихся 11-х классов).

#### 5.2. Процедура применения поощрений

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические сотрудники лицея при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора лицея (распоряжения заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне лицея и (или) муниципальном уровне.

5.2.4. Награждение учащихся ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора по УВР на основании приказа директора лицея за особые успехи, достигнутые на уровне города, края.

5.2.5. Представление к награждению учащихся медалью «За особые успехи в учении» осуществляется по решению педагогического совета Лицея.

5.2.6. Представление к награждению учащихся Похвальным листом «За отличные успехи в учении» осуществляется по решению педагогического совета в соответствии с положением о Доске Почета учащихся лицея «Ими гордится лицей».

5.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

#### 5.4. Меры воспитательного характера:

- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей (законных представителей);
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутренний учёт Лицея;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Ачинска.

#### 5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Лицея.

5.8. Применение мер воспитательного характера

5.8.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все педагогические работники Лицея.

5.8.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеют право заместители директора по УВР по письменному ходатайству классного руководителя.

5.8.3. Предъявление иска родителям (законным представителям) учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу лицея на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

5.8.4. Постановку на внутренний учет в Лицее осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по решению Совета профилактики, созданного в Лицее для профилактики противоправного поведения, представлению социального педагога, классного руководителя и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея, в т.ч. после применения дисциплинарного взыскания.

5.8.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Ачинска направляет администрация на основании документов, подготовленных социальным педагогом, классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты, и (или) имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

5.9. Применение дисциплинарных взысканий

5.9.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.9.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся 1-4-х классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.9.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору лицея участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней издает приказ о создании Комиссии по расследованию данного дисциплинарного проступка. Комиссия в течение 7 рабочих дней расследует ситуацию дисциплинарного проступка и избирает меру дисциплинарного взыскания, руководствуясь данными Правилами.

5.9.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания комиссия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при



которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся, Родительского совета лицея.

5.9.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.9.6. После совершения обучающимся проступка и применение к нему меры дисциплинарного воздействия, родители, или законные представители обучающегося, педагогические работники лицея должны содействовать осознанию данным обучающимся пагубности совершенных им действий.

5.9.7. В случае несогласия с выбранной мерой дисциплинарного взыскания учащийся и (или) его родители (законные представители) могут обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, созданную в Лицее в соответствии с действующим законодательством.

5.9.8. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование лицея.

5.9.9. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ачинска и органа опеки и попечительства.

5.9.11. Лицей обязан незамедлительно проинформировать управление образования администрации города Ачинска, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Ачинска об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.9.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Лицее. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с данным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9.13. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.9.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.9.15. Директор лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству классного руководителя, Родительского комитета класса, в котором обучается данный учащийся, Совета учащихся.

## **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Лицеем обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором лицея в трех экземплярах.

7.2. Один экземпляр Правил хранится у директора Лицея, один экземпляр – у заместителя директора по воспитательной работе, один экземпляр - в библиотеке Лицея.

7.3. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея.