

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ Лицей №1
№279-д от «28» ноября 2017г.



**Порядок расследования и учета несчастных случаев с учащимися
во время пребывания в МОУ Лицей №1
города Ачинска Красноярского края**

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее - Лицей), в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и в помещениях Лицея, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом Лицея, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы Лицея и его иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом Лицея;

в) при проведении вне аудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Лицеем;

г) при прохождении обучающимися Лицея учебной пришкольной практики (далее - практика), общественно - полезного труда на выделенных для этих целей участках Лицея и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей Лицея;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных Лицеем;

е) при организованном по распорядительному акту директора Лицея (лица его замещающего), следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на общественном транспорте или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом Лицея, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах Лицея, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по

несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае директору Лицея (или лицу, его замещающему).

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в Лицее, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает управления образования администрации города Ачинска (далее - Учредитель).

1.6. Несчастные случаи с обучающимися Лицея, не отнесенные к п.1.2. настоящего Порядка, расследуются в соответствии с локальным нормативным актом Лицея, утвержденным в установленном порядке.

2. Действия директора Лицея, при несчастном случае с обучающимся

2.1. Директор Лицея (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом директор Лицея, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение №1 к Порядку) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи: в Межмуниципальный отдел МВД России «Ачинский», родителям или законным представителям пострадавшего, Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором Лицея незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается приказом директора Лицея. Комиссию возглавляет директор Лицея (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист в области охраны труда Лицея или лицо, на которое директором Лицея, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- представитель уставного органа обучающихся Лицея.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители Лицея и представитель уставного органа обучающихся Лицея. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки РФ, Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор Лицея в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в Межмуниципальный отдел МВД России «Ачинский».

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору Лицея, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Лицей.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, срок расследования несчастного случая с обучающимся в Лицее может быть продлен приказом директора Лицея или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия Лицея по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Лицее (приложение №2 к Порядку);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами Лицея, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Лицею и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение №4 к Порядку).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (приложение №2 к Порядку);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3 к Порядку), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами Лицея, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Лицею и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (приложение № 5 к Порядку) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии директор Лицея (лицо, его замещающее), в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Лицея обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно)

пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Лицее, обязана по запросу директора Лицея (лица, его замещающего), выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором Лицея (лицом, его замещающим) и заверяется печатью Лицея.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Лицее в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется Лицеем в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение №6 к Порядку) (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в Лицее в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Лицеем в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) Учредителю;
- в) в Министерство образования Красноярского края (по запросу);
- г) в Межмуниципальный отдел МВД России «Ачинский»;
- д) в уставной орган обучающихся Лицея (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

а) несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

б) несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

в) несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложения №4, №5 к Порядку).

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта с расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Лицее в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Директор Лицея (лицо, его замещающее) или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Лицее осуществляет его директор (лицо, его замещающее) путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа директора Лицея (лица, его замещающего), проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в Лицее, рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

5.1. Лицей до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год. Форма данного отчета устанавливается действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и утверждается директором Лицея в трёх экземплярах.

6.2. Один экземпляр Порядка хранится у директора Лицея, один экземпляр - у специалиста в области охраны труда Лицея или лица, на которое директором Лицея, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшего обучение по вопросам охраны труда, один экземпляр -

в библиотеке Лицея.

6.3. Признать утратившим силу Порядок расследования несчастного случая с учащимися в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края, утвержденного приказом директора лицея № 293-д от «18» ноября 2013г.

6.4. Текст настоящего Порядка размещается на сайте Лицея в сети Интернет.

**Сообщение о несчастном случае
с учащимся МОУ Лицей №1 г. Ачинска**

Наименование в соответствии с Уставом	
Фактический адрес нахождения	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Наименование учредителя	
Дата, время (местное), место несчастного случая.	
Проводимое учебное занятие (мероприятие), на котором произошел несчастный случай с учащимся.	
Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай с учащимся.	
Классификация несчастного случая	
Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).	
Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.	

Директор МОУ Лицей №1: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

Приложение №2

Порядку расследования несчастных случаев с учащимися
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края, утвержденного приказом № 279-д от 28.11.2017 г.

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в МОУ Лицей №1 г. Ачинска

г. Ачинска " _____ " _____ 20____ г.

Опрос начат в _____ час. ____ мин., опрос окончен в _____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в МОУ Лицей №1 _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) директора МОУ Лицей №1/учредитель

членов _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность членов комиссии)

образованной приказом № _____ от « _____ » _____ 20____ г. _____

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица:
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
- 5) телефон* _____
- 6) место работы или учебы* _____
- 7) должность* _____
- 8) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, расшифровка подписи опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены
комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего " _____ " _____ 20____ г.
с _____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____ (подпись, расшифровка подписи опрашиваемого, дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи лица, проводившего опрос, дата)

_____ (подписи, расшифровки подписи иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, расшифровка подписи опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, расшифровка подписи лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, произошедшего в МОУ Лицей №1

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (место, дата составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин., осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в МОУ Лицей №1

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) директора МОУ Лицей №1/учредитель)

членов _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии)

образованной приказом № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. _____,

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего « _____ » _____ 20 _____ г.,
в МОУ Лицей №1 города Ачинска Красноярского края (учредитель – управление образования администрации города Ачинска Красноярского края)

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая,

_____ краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) *

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности*

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший *

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и их состояния*

7. Состояние освещенности и температуры*

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты*:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц*

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, расшифровки подписей участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

*Заполняется при наличии таких данных.

Приложение №4
Порядку расследования несчастных случаев с учащимися
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края, утвержденного приказом № 279-д от 28.11.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.
м.п.

АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» (МОУ Лицей №1), адрес местонахождения: 662155 Красноярский край, город Ачинск, 3 микрорайон Привокзального р-на, зд.17Б., учредитель: управление образования администрации города Ачинска (руководитель - _____)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в МОУ Лицей №1 в составе: председателя комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
членов _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии, занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____ дата рождения _____
класс, группа _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (учебный класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

(связан/не связан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов МОУ Лицей №1, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен "___" _____ 20__ г.

Приложение №5
Порядку расследования несчастных случаев с учащимися
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края, утвержденного приказ № 279-д от 28.11.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись, расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.
М.П.

АКТ № _____

о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в,

(дата и время несчастного случая)
муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» (МОУ Лицей №1), адрес
местонахождения: 662155 Красноярский край, город Ачинск, 3 микрорайон Привокзального р-на,
зд.17Б., учредитель: управление образования администрации города Ачинска (руководитель - _____),

проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в МОУ Лицей №1 в составе:
председателя комиссии: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

членов комиссии _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших): фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____ дата рождения _____
класс, группа _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего
учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (учебный класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и

несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования: _____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

М.П.

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

*Порядок расследования несчастных случаев с учащимися
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края*

Приложение №6

Порядку расследования несчастных случаев с учащимися
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края, утвержденного приказом №279 -д от 28.11.2017г.

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в МОУ Лицей №1 города Ачинска Красноярского края

Дата, время происшедшего несчастного случая	ФИО, дата и год рождения пострадавшего	Класс, группа	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая	
								Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертельный исход		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.